

CERERE

pentru emiterea Fișei de valabilitate

(acte necesare)

Nr. de înregistrare.....

DOMNUL PRIMAR,

Subsemnatul, în calitate de, al, cu sediul social în județul, localitatea, str....., nr....., bl....., ap.....;

Prin prezenta vă solicit eliberarea Fișei de valabilitate pentru anul în curs, aferentă Acordului de funcționare nr.....din anul.....prevăzut de H.C.L. nr.25/2005 completată și modificată de H.C.L. nr.21/29.01.2016 pentru sediul secundar/punctul de lucru din Dej, str....., nr....., bl....., ap....., având ca profil de activitate.....

Anexez prezentei următoarele documente:

- Certificat constatator eliberat de O.R.C. – dacă sunt modificări, copie;
- Acordul de funcționare - dacă sunt modificări, original;
- Autorizații/avize/notificări/certificate de conformitate – dacă sunt modificări, copie;
- Chitanța reprezentând taxa pentru eliberarea Fișei de valabilitate aferentă Acordului de funcționare.

Data,

Semnătura,